



Marjattahjemmenes Støttefond

Strandvejen 15
4733 Tappernøje
CVR-nr. 35388753

Årsrapport 2025

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den
02.05.2026

Peter Pedersen
Mødeleder

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2025	10
Balance pr. 31.12.2025	11
Egenkapitalopgørelse for 2025	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Marjattahjemmenes Støttefond
Strandvejen 15
4733 Tappernøje

CVR-nr.: 35388753
Hjemsted: Tappernøje
Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for virksomhedsledelse:
<https://marjatta.dk/om-marjatta/organisationen-og-kontakter/bestyrelsen/>

Redegørelse for fondsledelse:
<https://marjatta.dk/wp-content/uploads/2026/04/Redeg%C3%B8relse-for-god-fondsledelse-2025.pdf>

Bestyrelse

Peter Pedersen, formand
Henrik Studsgaard, næstformand
Marko Fribert
Per Bonvig Christensen
Karen Albertsen
Kirsten-Marie Devantier
Claus Petersen
Brian Hornbek
Simon Skaaning
Tomas Ulrick Henckel Johansen

Direktion

Bernhard Franz Schmitz, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for Marjattahjemmenes Støttefond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Undertegnede bekræfter, at drifttilskud bevilliget i regnskabsåret er anvendt til formålet og i overensstemmelse med betingelserne i medfølgende bevillingsbrev.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Tappernøje, den 02.05.2026

Direktion

Bernhard Franz Schmitz

adm. dir.

Bestyrelse

Peter Pedersen

formand

Henrik Studsgaard

næstformand

Marko Fribert

Per Bonvig Christensen

Karen Albertsen

Kirsten-Marie Devantier

Claus Petersen

Brian Hornbek

Simon Skaaning

Tomas Ulrick Henckel Johansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Marjattahjemmenes Støttefond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Marjattahjemmenes Støttefond for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger mv. .

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt bekendtgørelse nr. 160. af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de

økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den

relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning samt retningslinjer for regnskabsaflæggelse, som er vedtaget i indsamlingsorganisationen ISOBRO. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 02.05.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Dahlstrøm

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35660

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet i 2025 har i lighed med tidligere år været primært, at støtte Driftsfonden Marjatta ved at tilvejebringe og udleje boliger og tilbyde kulturelle aktiviteter til beboerne på Marjatta samt levere uddannelsesaktiviteter til medarbejdere på Marjatta.

Årets resultat på 3.241 t.kr. er tilfredsstillende og på niveau med resultatet for 2024.

Særlige forhold

Marjattahjemmenes Støttefond har i 2025 indsamlet 209.402 kr., som er anvendt i overensstemmelse med indsamlingsformålet og fondens vedtægter. I året 2025 er de bl.a. gået til energioptimeringer som opsætning af varmpumpe og nye gulve i fælles sal.

Der har i 2025 fortsat været særlig fokus på klimaskærmen på fondens ejendomme, energiforbedringer og vedligeholdelse i henhold til fondens vedligeholdelsesplan.

Forventet udvikling

I 2026 forventes ingen nye større byggeprojekter. Der vil fokus på den gældende vedligeholdelsesplan herunder på opgradering af alarmeringsystemer.

I 2026 forventes et mindre overskud på grund af øgede bidrag til bl.a. uddannelsesaktiviteter for medarbejderne og øgede investeringer i alarmsystemer.

Bestyrelsen ønsker at takke pårørende, samarbejdspartnere og alle støtter af Marjatta for en stor og vedholdende opbakning i 2026.

Redegørelse for fondsledelse

<https://marjatta.dk/wp-content/uploads/2026/01/Skema-til-redeg%C3%B8relse-for-god-fondsledelse-2025.pdf>

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden kan i henhold til vedtægternes bestemmelser støtte institutionen "Marjatta", behandlings- og skolehjem for psykisk hæmmede børn, og tilvejebringe og støtte boliger og beskæftigelsesmuligheder for tidligere elever fra denne institution.

	2025
Uddelinger fordelt på hovedkategorier	kr.
Donation til driftsfonden Marjatta	211.200
	211.200

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning		12.513.150	12.274.530
Andre driftsindtægter	1	5.245.626	4.851.691
Andre eksterne omkostninger		(7.220.582)	(5.055.353)
Bruttoresultat		10.538.194	12.070.868
Af- og nedskrivninger	2	(1.874.978)	(1.875.366)
Andre driftsomkostninger	3	(3.540.692)	(4.770.579)
Driftsresultat		5.122.524	5.424.923
Andre finansielle indtægter	4	79.157	142.661
Andre finansielle omkostninger	5	(1.960.567)	(2.222.154)
Årets resultat		3.241.114	3.345.430
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		2.736.200	0
Overført resultat		504.914	3.345.430
Resultatdisponering		3.241.114	3.345.430

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger		162.760.315	164.579.974
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.768.515	10.843.974
Materielle aktiver under udførelse		0	64.337
Materielle aktiver	6	173.528.830	175.488.285
Andre værdipapirer og kapitalandele		258.779	222.357
Finansielle aktiver		258.779	222.357
Anlægsaktiver		173.787.609	175.710.642
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		163.509	111.262
Andre tilgodehavender		662.158	602.532
Afledte finansielle instrumenter	7	1.615.838	1.094.337
Periodeafgrænsningsposter		1.440	0
Tilgodehavender		2.442.945	1.808.131
Likvide beholdninger		11.677.222	11.943.869
Omsætningsaktiver		14.120.167	13.752.000
Aktiver		187.907.776	189.462.642

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital		310.000	310.000
Reserve for opskrivninger		9.846.219	9.849.019
Henlagt til uddelinger		3.000.000	475.000
Overført overskud eller underskud		90.776.544	89.750.129
Egenkapital		103.932.763	100.384.148
Gæld til realkreditinstitutter		51.396.984	54.116.709
Deposita		445.515	470.814
Periodeafgrænsningsposter		27.014.013	27.322.547
Langfristede gældsforpligtelser	8	78.856.512	81.910.070
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	8	3.581.538	3.603.948
Leverandører af varer og tjenesteydelser		330.853	1.293.052
Anden gæld		1.206.110	2.271.424
Kortfristede gældsforpligtelser		5.118.501	7.168.424
Gældsforpligtelser		83.975.013	89.078.494
Passiver		187.907.776	189.462.642
Personaleforhold	9		
Vederlag mv. til administrator	10		
Dagsværdioplysninger	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		
Transaktioner med nærtstående parter	13		

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	310.000	9.849.019	475.000	89.750.129	100.384.148
Ordinære uddelinger	0	0	(211.200)	0	(211.200)
Tilbageførsel af opskrivninger	0	(2.800)	0	0	(2.800)
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	0	0	521.501	521.501
Årets resultat	0	0	2.736.200	504.914	3.241.114
Egenkapital ultimo	310.000	9.846.219	3.000.000	90.776.544	103.932.763

Noter

1 Andre driftsindtægter

Regnskabsposten omfatter i al væsentlighed indtægter fra aktivitet "Uddannelsescenteret Marjatta" på 2.081 t.kr., gaver fra fonde, arv og private på 2.722 t.kr., basar indtægter på 29 t.kr., momskompensation på 233 t.kr., tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen fra puljen til landsdækkende almennyttige organisationer på 177 t.kr., gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver 4 t.kr. samt lovlige indsamlinger.

Lovlige indsamlinger

Marjattahjemmenes Støttefond har i 2025 indsamlet 209.492 kr. i midler, som er anvendt i året i overensstemmelse med indsamlingsformålet og fondens vedtægter ved fortsat ydet støtte i form af vedligehold af boliger og renovering til forbedring af levevilkårene for beboerne på Marjatta.

De anvendte midler fordeler sig på følgende hovedposter:

Omkostninger til events: 58.776 kr.

Nye installationer:

El arbejde install. af varmepumpe: 16.965 kr.

Lev. og montering af varme / køle pumpe: 23.025 kr.

Tilslutning af vand til pavillion, andel: 6.164 kr.

Vedligehold:

Nyt gulv i fælles sal: 35.437 kr.

Efterisolering, Bjælkelag: 69.125 kr.

I alt: 209.492 kr.

2 Af- og nedskrivninger

	2025 kr.	2024 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	1.874.978	1.875.366
	1.874.978	1.875.366

3 Andre driftsomkostninger

Regnskabsposten omfatter omkostninger fra aktivitet "Uddannelsescenteret Marjatta".

4 Andre finansielle indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Renteindtægter i øvrigt	38.299	123.054
Dagsværdireguleringer	36.423	15.263
Øvrige finansielle indtægter	4.435	4.344
	79.157	142.661

5 Andre finansielle omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	1.947.489	2.205.324
Dagsværdireguleringer	0	3.752
Øvrige finansielle omkostninger	13.078	13.078
	1.960.567	2.222.154

6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle aktiver under udførelse kr.
Kostpris primo	218.872.639	2.438.934	64.337
Tilgange	61.164	0	0
Afgange	(46.852)	(34.863)	(64.337)
Kostpris ultimo	218.886.951	2.404.071	0
Opskrivninger primo	0	9.849.019	0
Tilbageførsel ved afgang	0	(2.800)	0
Opskrivninger ultimo	0	9.846.219	0
Af- og nedskrivninger primo	(54.292.665)	(1.443.979)	0
Årets afskrivninger	(1.833.971)	(41.007)	0
Tilbageførsel ved afgang	0	3.211	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(56.126.636)	(1.481.775)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	162.760.315	10.768.515	0

I værdien af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indgår et omfattende antal værker af kunstneren Grethe Bagge. Den bogførte værdi af værkerne udgjorde pr. 01.01.2025 i alt 9.884.320 kr. Fonden har i 2022 fået en sagkyndig vurderingseksperts vurdering, hvorefter værdien herefter er forsigtigt indregnet til ca. 80% af vurderingsekspertens vurdering. Fonden beror sig fortsat på denne værdi pr. 31.12.2025.

7 Afledte finansielle instrumenter

Til sikring af fondens variabelt forrentede realkreditgæld er der indgået en renteswapaftale, der udløber 30. december 2031.

Hovedstolen i renteswapaftalen udgør 30.000.000 kr. Pr. 31.december 2025 er renteswapaftalens dagsværdi opgjort til en positiv værdi på 1.616 t.kr., der er indregnet som tilgodehavende i balancen med modpost på egenkapitalen under reserve for dagsværdireguleringer af sikringsinstrumenter.

Dagsværdien af renteswapaftalen er opgjort som nutidsværdien af de fremtidige forventede nettopengestrømme i henhold til aftalen, baseret på den aftalte faste rentesats og den aktuelle rentekurve på balancedagen, tilbagediskonteret til 31.december 2025 ved anvendelse af en risikofri rente. Denne opgjorte værdi er ikke korigeret for selskabets egen kreditrisiko, da effekten er vurderet at være uvæsentlig.

8 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2025 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald efter 12 måneder 2025 kr.	Restgæld efter 5 år 2025 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	3.273.003	3.293.679	51.396.984	38.380.100
Deposita	0	0	445.515	0
Periodeafgrænsningsposter	308.535	310.269	27.014.013	25.779.872
	3.581.538	3.603.948	78.856.512	64.159.972

9 Personaleforhold

Fonden har ingen ansatte.

	2025	2024
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

10 Vederlag mv. til administrator

	2025 kr.	2024 kr.
Samlet vederlag til administrator fra fonden	313.336	258.010

11 Dagsværdioplysninger

	Aktier kr.	Ikke børsnoterede aktier kr.
Dagsværdi ultimo	76.549	182.230
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	26.956	9.467

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommene. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner, der hører til ejendommene.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebreve nom. 3.820 t.kr. med pant i grunde og bygninger.

Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte ejendomme udgør 162.760 t.kr.

13 Transaktioner med nærtstående parter

	Ledelse	Andre nærtstående parter
	kr.	kr.
Udleje af ejendom	0	12.513.150
Lønninger betalt gennem Driftsfonden	0	2.135.135
Donationer modtaget fra bestyrelse eller ledelse	2.400	0
Bestyrelseshonorar til formand betales gennem Driftsfonden	0	102.660
Mellemregning Marjatta Driftsfond	0	123.293
Mellemregning Uddannelsescentret	0	(773.048)

Fonden administreres dagligt af Driftsfonden Marjatta hvor løn mv for relevante administrative medarbejdere indgår i ovenstående "Lønninger betalt gennem driftsfonden"

Fonden har ikke udbetalt vederlag til ledelsen eller betyrelsen i 2025, dog aflønnes bestyrelsesformanden gennem Driftsfonden Marjatta, hvor han i 2025 har modtaget et honorar på 103 t.kr.

Fonden har derudover modtaget donationer fra bestyrelsesmedlemmer og ledelse på i alt 2.400 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter vedrører indgåede renteswaps, som ved første indregning i balancen måles til kostpris og efterfølgende til basisværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af basisværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i basisværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for at blive behandlet som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i basisværdi løbende i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning, der indeholder huslejeindtægter, indregnes i resultatopgørelsen i henhold til indgåede lejekontrakter. Nettoomsætning indregnes hovedsageligt eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag. Andelen af nettoomsætningen, som indeholder moms

vedrører bygninger, som Støttefonden ejer, hvori der drives momspligtig aktivitet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til fondens hovedaktivitet. Andre driftsindtægter indeholder bl.a. donationer og gaver fra fonde og private, hvor donationen ikke er øremærket. Øremærkede donationer passiveres og som periodeafgrænsningsposter på tildelingstidspunktet indtægtsføres over aktivets levetid.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger består af omkostninger vedrørende Marjatta Uddannelsescenter (seminaret)

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar omfatter blandt andet en lang række kunstværker af kunstneren Grethe Bagge. Kunst afskrives ikke, men optages til en forsigtig skønnet handelsværdi med baggrund i sagkyndig vurderingseksperter løbende vurderinger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25 år
Kunst	Afskrives ikke

Ejendomme anskaffet før 1. januar 1993 medtages i balancen til ejendomsvurdering pr. 1. januar 1997 med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Ejendomme anskaffet efter 1. januar 1993 medtages i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt. Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver i form af kunst overtaget efter arv fra person, er opskrevet til forventet nytteværdi for fonden. Opskrivningen er foretaget over egenkapitalen i en særlig post benævnt opskrivningshenlæggelse. Under hensyntagen til regnskabpostens særlige karakter (kunst) afskrives opskrivningshenlæggelsen ikke.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Under hensyntagen til de begrænsninger der gælder i relation til den digitale indberetning af årsrapporter har fonden valgt, at alene reservationer (uddelingsrammen) præsenteres som "Henlagt til fremtidige uddelinger" i resultatdisponeringen, og i egenkapitalopgørelsen under "Henlagt til uddelinger". Årets faktiske uddeling præsenteres som en særskilt linje som reduktion af egenkapital posten "Henlagt til uddelinger".

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles til den nominelle restgæld. Nye lån optages til amortiseret kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er

indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Simon Skaaning

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6dc3ae20-ff28-4724-99ef-3f69ec035c6d

IP: 176.23.xxx.xxx

2026-04-29 16:56:29 UTC



Claus Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ef80eeb5-4c67-4505-894a-31336b07ce88

IP: 93.191.xxx.xxx

2026-04-30 06:45:50 UTC



Peter Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: b4f37fa8-9275-4ecc-a57e-46a6a1497a73

IP: 87.55.xxx.xxx

2026-04-30 09:08:19 UTC



Tomas Ulrick Henckel Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fceba45c-291b-4232-be4b-fd663fd626ac

IP: 91.198.xxx.xxx

2026-04-30 20:08:41 UTC



Henrik Studsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9f4a6046-0453-46e9-bc41-010891a4f634

IP: 45.65.xxx.xxx

2026-05-01 07:55:31 UTC



Marko Fribert

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 38dcf9a1-0a7c-4564-a45d-6b6a9ec77246

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-05-01 15:59:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1JF4L-NKPx7-8MXQ7-PDS1K-E07VN-KOLJS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Brian Hornbek

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9a503920-176a-42dd-9a23-5af34791f07a

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-05-01 18:43:08 UTC



Kirsten-Marie Devantier

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b74dc76c-4afa-4aef-ace5-6a0740c34c56

IP: 87.51.xxx.xxx

2026-05-01 18:56:47 UTC



Bernhard Franz Schmitz

Adm. direktør

Serienummer: 0dd84aec-000f-4173-9939-66f918c2f7cf

IP: 91.198.xxx.xxx

2026-05-02 12:16:57 UTC



Christian Dahlstrøm

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: e075d295-4ee2-4883-9a2d-5006b658b648

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-05-02 13:08:22 UTC



Per Bonvig Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2c8a3a25-3a91-48ef-87eb-8ea71fefe291

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-05-04 04:50:47 UTC



Karen Albertsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dfd1b16f-b909-4da7-8d00-79e6b2e6783d

IP: 87.52.xxx.xxx

2026-05-09 19:10:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1JF4L-NKPx7-8MXQ7-PDS1K-E07VN-KOLJS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.