

# PRAKTIKSTEDS BESKRIVELSE

## Skolehjemmet Marjatta



Institutionens navn:	Marjatta Skole – og behandlingshjem.	
Adresse:	Strandvejen 15, 4733 Tappernøje	
Tlf.:	55965119	
E-mailadresse:	Praktikansvarlig: Tina Lauridsen. tlf: 55960445 Mail: <a href="mailto:tilu@marjatta.dk">tilu@marjatta.dk</a>	
Hjemmesideadresse:	www.marjatta.dk	
Åbningstider:	Døgninstitution	
Institutionsleder:	Bernhard Schmitz	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer)	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
Fysiske rammer, ude og inde:	Marjatta er et skole – og behandlingshjem med 95 beboere fordelt på 8 afdelinger. Tilbuddet består af skolehjemmet,	

Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	skolen, samt ungdomsuddannelsen STU Marjatta skole og behandlingshjem befinder sig 6. km fra centrum af Præstø, naturskønt beliggende med gode udenoms områder og stor tilhørende have.	
Antal børn/unge/voksne:	95	
Aldersgruppe:	6-25	
Beskrivelse af målgruppen:	Børn og unge med fysisk og psykisk nedsat funktionsevner	
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	Regionens indsatsområder	
<b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	På Marjatta arbejder vi ud fra den helsepædagogiske og socialterapeutiske metode. Metoden har en helhedsorienteret tilgang, der omfatter hele mennesket med alle dets kompleksiteter samtidig med, at den forbinder sig med den omverden og udvikling vi alle er en del af. Fundamentet er Rudolf Steiners antroposofiske menneskebillede og pædagogiske metode. Udgangspunktet for menneskesynet og pædagogikken er at den indre kerne i personligheden er sund, selvom evnen til udfoldelse er begrænset eller låst af handicappet. På Marjatta har vi fokus på samspillet mellem mennesker med det formål, at udvikle den enkeltes selvforståelse, selvværd og selvtillid. I praksis kan det sammenlignes med en relations pædagogisk tilgang. Derudover arbejdes der med anerkendelse og værdsættelse af den enkelte. På Marjatta er der endvidere fokus på at skabe en dagligdag for den enkelte der er overskuelig, forudsigelig og rolig. I praksis udfolder dette sig ved, at dagen og ugen er struktureret og forenklet på en måde der giver forudsigelighed og genkendelighed, hvilket er tryghedsskabende, samt giver frigiver energi til læring og social deltagelse.	
<b>Tværfprofessionelt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Sundhedssektoren, terapeuter, alm. Læger, tandlæger etc. Marjatta har eget helsecenter med antroposofisk læge og terapeuter.	
<b>Personalegruppens sammensætning:</b>	Omsorgsmedhjælpere, social og sundheds medhjælpere og assistenter, sygeplejersker, helsepædagoger og pædagoger.	
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b> Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)	X
	Andet/andre uddannelser	
<b>Forbesøgets tilrettelæggelse</b> Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget: <ul style="list-style-type: none"> <li>Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> </ul>	<u>2 samtaler af en times varighed:</u> 1 samtale: <ul style="list-style-type: none"> <li>Kort introduktion af stedets værdi, mål og handlegrundlag samt orientering om hvor mange beboere og</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> <li>• Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål, uddannelsesplan og målformuleringen</li> <li>• Den studerendes mødeplan</li> </ul>	<p>ansatte der er i huset samt en overordnet organisationsplan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udlevering og underskrivelse af oplysningsseddel til HR-afdelingen, straffeattest blanket samt tavshedspligt dokument. Den studerende får lejlighed til at fortælle hvorfor praktikstedet er blevet valgt og hvad der ønskes tages hensyn til i forbindelse med planlægningen mødetider i praktikken.</li> </ul> <p>2. samtale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplanen samt afstemning af forventninger.</li> <li>• Praktikstedet forventer at praktikanten skriver dagsorden til vejledningssmøderne og referat af møderne som kan loades i arbejdsportfolien på fronter.</li> <li>• Praktikstedet forventer at praktikanten indgår aktivt i arbejdet og respekterer Marjattas værdi mål og handlegrundlag.</li> <li>• Retningslinjer for oprettelse i BOSTED og regionens intranet</li> <li>• Information omkring hvor der er beredskabsplaner, APV, retningsgivende dokumenter, magtanvendelses indberetningsskemaer og socialministeriets bekendtgørelse og magtanvendelse på voksenområdet samt vejledning i procedure omkring utilsigtede hændelser.</li> </ul>
<p><b>De første dage på praktikstedet er planlagt.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering.</li> </ul>	<p>Der er ikke planlagt særlige intro-dage for praktikanten. Men der kan evt. arrangeres en samlet rundvisning i hele organisationen for alle UCSJ praktikanter.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2/3 udtalelse</li> <li>• Afsluttende prøve</li> </ul> <p>Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet</p>	<p>Hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet vil der først sættes ind med øgede samtaler med den studerende, derefter tages kontakt til den studerendes underviser og praktikkoordinator.</p>
<p><b>Dato for sidste revidering:</b></p>	<p>11.06-2016</p>