

**Marjatta´s dagtilbud efter SEL§104
Niveau 2
Ydelsesbeskrivelse**

Marjatta er en selvejende institution baseret på Rudolf Steiners pædagogik og menneskesyn. Marjatta har driftsoverenskomst med Region Sjælland. Marjatta er et helhedsorienteret tilbud og består af specialskole, STU, dag- og døgntilbud for børn og unge, 4 voksencentre samt flere værksteder og aktivitetstilbud, som drives af Marjatta´s driftsfond.

Marjatta´s dagtilbud efter SEL§104 ligger spredt ud over hele Marjatta Fællesskabet. Følgende tilbud er omfattet denne ydelsesbeskrivelse:

- Sofiegårdens aktivitets- og samværstilbud fordelt på lysværksted, træværksted, haveværksted, væveværksted og køkkenværksted beliggende på Holmevej 26B, 4700 Næstved.
- Vidarslund aktivitets- og samværstilbud fordelt på krea- og haveværksted beliggende på Vindbyholtvej 2, 4640 Fakse
- SampoVig´s aktivitets- og samværstilbud fordelt på haveværksted, brændeværksted, træværksted, tekstilværksted og årstidskøkken beliggende på Trommeslagervej 14, 4660 Store Heddinge.
- Bredeshave køkken, butik, cafe- og servicefag fordelt på Marjatta´s butik Pilti, have- og servicefag samt Cafe Bredeshave beliggende på Strandvejen 11, 4733 Tappernøje. Skolehjemmets køkken er beliggende på Strandvejen 15, 4733 Tappernøje.
- §104-pladser på Marjatta´s værksteder i Snesere (Sneserevej 73, 4733 Tappernøje), Marjatta´s gård Strandhøj (Sjøltevej 25, 4733 Tappernøje) og Marjatta´s drivhusgartneri (Vindbyholtvej 6C, 4640 Fakse).

Marjattas dagtilbud har til formål at skabe et arbejdsliv, som er funderet på det fælles værdigrundlag, der gælder for hele Marjatta.

Arbejdslivet er en del af det helsepædagogiske/socialterapeutiske, kulturelle og sociale miljø på Marjatta.

Tilbuddene arbejder med at bevare og videreudvikle de færdigheder, som den enkelte har tilegnet sig, samt stimulere udviklingen af nye færdigheder.

Tilbuddet arbejder pædagogisk med at vedligeholde brugernes sociale færdigheder samt i det omfang det er muligt, at producere ting til Marjatta´s butik Pilti. Produktionen er meningsfuld, og det

at skabe produkter til gavn og glæde for andre mennesker er betydningsfuldt. Arbejdet foregår uden tidspres og på den enkelte brugers præmisser.

Arbejdet i det skærmede tilbud på Marjatta er en meget vigtig del af beboernes tilværelse. Gennem et rigt arbejdsliv med alsidige arbejdstilbud og produktioner fremmes beboernes selvværd og følelse af at være en aktiv og nyttig del af samfundet.

Målgruppen i tilbuddene er fra 18 år frem til man ønsker at gå på pension.

Kendetegnene for de borgere, der kan profitere af tilbuddet, er at de har behov for særlig omsorg og pleje for at kunne udvikle sig, samt at de har en betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, dvs. mennesker med udviklingshæmning og andre former for indlærings- og adfærdsforstyrrelser, som medfører nedsatte kognitive funktioner.

Borgerne skal være vurderet til at have funktionsniveau 3 og 4 jf. socialstyrelsens begreber, hvilket vil sige svære eller totale begrænsninger i forhold til at udføre aktiviteter.

Personalet har blandt andet erfaring med håndtering af demens, udadrettet adfærd, indadrettet adfærd samt selvskadende adfærd.

Vores erfaring er at der ofte er behov for tillægsydelse / højere takst ved flytninger, opstart i nye tilbud, livskriser, kritisk sygdom, ændring i funktionsniveau samt ved aldring / demens.

Vedrørende samarbejde med myndigheder, så sørger Marjatta´s dagtilbud for:

- udarbejdelse af status til handlekommunen.
- deltagelse i statusmøder efter behov.
- at det løbende vurderes, om der er forhold i brugerens tilstand, som kræver særlig opmærksomhed og eventuel tilpasning af de bestilte tilbud.

Marjatta´s dagtilbud dokumenterer under Voksenudredningsmetodens (VUM) temaér samt under relevante mål og delmål. Arbejdet med den enkelte bruger dokumenteres elektronisk i Regions Sjællands tilbudte journalsystem Sensum.

Marjatta arbejder systematisk med at udvikle og dokumentere kvaliteten gennem Den Danske Kvalitetsmodel på det sociale område.

Socialtilsyn Øst er ansvarlig for at føre det driftsorienterede tilsyn med de sociale dagtilbud i Region Sjælland. Brugernes handlekommune er ansvarlig for at udføre det personrettede tilsyn. Region Sjælland fører driftsherretilsyn via kvalitetsvurdering, der skal sikre, at tilbuddenes indsats og drift er i overensstemmelse med gældende lovgivning og regionale retningslinjer, samt bidrager til den løbende udvikling af tilbuddene.

Både eksterne og interne brugere kan optages i Marjatta´s a-huse. Dette sker ved kontakt til Marjatta tlf. 5596 5119. Visitationer bevilges af visiterende myndigheder.

Normeringen i dagtilbuddet er gennemsnitligt 10 timers årtid pr. bruger pr. uge. Normeringen i tilbuddet er 1:3, hvilket sikrer, at brugeren kan deltage i arbejdet med personalet i umiddelbar nærhed.

Der kan være mindre personale ved sygdom, kursus og uddannelse, hvor der forsøges at finde de bedst mulige individuelle løsninger for alle brugere.

Tilbuddene har forskellig åbningstid, men har alle åbent i dagtimerne mandag til fredag. Personalemøder, forberedelser og skriftligt arbejde foregår som udgangspunkt uden at brugerne er tilstede i tilbuddet.

Brugerne inddrages så vidt muligt i den daglige dokumentation, og status gennemgås med bruger på brugers præmisser og ønsker.

Tilbuddene har lukket på temadage, helligdage, fredag efter Kr. himmelfarts dag samt mellem jul og nytår.

Praktiske opgaver:	
Formålet med ydelserne	At sikre brugerne en vis rengøringsmæssig/sundhedsmæssig standard i tilbuddet. Herudover sørges for indkøb til arbejdsprocesser. Brugerne har ejerskab i og inddrages i at arbejdspladsen fungerer. Ydelserne kan have et udviklende sigte eller være af vedligeholdende eller overtagende karakter afhængigt af den enkeltes evne og ressourcer.
Ydelser inkluderet i taksten	Personalestøtte til: <ul style="list-style-type: none"> • guidning og overtagende hjælp i forhold til deltagelse i opgaver. • overtagende hjælp til rengøring af toiletter. • guidning og overtagende hjælp i forbindelse med oprydning efter måltider • guidning og overtagende hjælp til rengøring af værkstedet • guidning og overtagende hjælp til pasning af udearealer. • pasning / rengøring og vedligeholdelse af værkstedets ejendele • indkøb til arbejdsprocesser.
Hvilke ydelser er ikke inkluderet i taksten og kan tilkøbes af kommune eller skal varetages af pårørende eller brugeren.	

Egenomsorg:	
Formålet med ydelserne	At sikre brugerne et værdigt liv, hvor brugerne oplever en sundhedsmæssig forsvarlig hygiejne. Ydelserne kan have et udviklende sigte eller være af vedligeholdende eller overtagende karakter afhængigt af den enkeltes evne og ressourcer.

Ydelser inkluderet i taksten	<p>Personalestøtte til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • guidning og overtagende hjælp i forhold til indtagelse af mad og drikke under måltider • guidning og overtagende hjælp omkring toiletbesøg • overtagende hjælp til skift af ble • guidning og overtagende hjælp i forbindelse med menstruation • guidning og overtagende hjælp i forbindelse med påklædning • refleksion over egenomsorg. <p>Vand, kaffe og the er indeholdt i tilbuddet.</p>
Hvilke ydelser er ikke inkluderet i taksten og kan tilkøbes af kommune eller skal varetages af pårørende eller brugeren.	<p>Personalestøtte til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • håndtering af gentagen risiko for fejlsynkning og kvælning under måltider • 1:1 støtte under måltidet • sondekost. • stomi, særlige afføringsproblematikker, kroniske og psykosomatiske sygdomme. • Ydelser som skal løses af bestemte faggrupper. <p>Madpakker og mellemmåltider medbringes af brugeren.</p>

Relationer:	
Formålet med ydelserne	<p>At sikre brugernes trivsel, hvor der støttes op om velfungerende relationer i dagtilbuddet. Ydelserne kan have et udviklende sigte eller være af vedligeholdende eller overtagende karakter afhængigt af den enkeltes evne og ressourcer.</p>
Ydelser inkluderet i taksten	<p>Personalestøtte til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vejledning og guidning i sociale relationer • deltagelse i sociale aktiviteter i grupper i det enkelte dagtilbud.
Hvilke ydelser er ikke inkluderet i taksten og kan tilkøbes af kommune eller skal varetages af pårørende eller brugeren.	<p>Personalestøtte til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • deltagelse i sociale aktiviteter 1:1 • deltagelse i sociale aktiviteter udenfor dagtilbuddet.

Kommunikation:	
Formålet med ydelserne	<p>At sikre brugerne at de kan udtrykke sig og formidle deres budskaber, samt støtte dem i at forstå andre. Ydelserne kan have et udviklende sigte eller være af vedligeholdende eller overtagende karakter afhængigt af den enkeltes evne og ressourcer.</p>
Ydelser inkluderet i taksten	<p>Personalestøtte til:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • vejledning og guidning i forhold til at forstå og fremstille meddelelser • overtagende hjælp i forhold til den daglige kommunikation for at sikre forståelse og videregivelse af budskaber. • anvendelse af kommunikationsmidler efter behov.
Hvilke ydelser er ikke inkluderet i taksten og kan tilkøbes af kommune eller skal varetages af pårørende eller brugeren.	Personalestøtte til: <ul style="list-style-type: none"> • vedligeholdelse af elektroniske devices.

Mobilitet:	
Formålet med ydelserne	At sikre brugerne mulighed for at komme omkring samt motivere til at få rørt sig. Ydelserne kan have et udviklende sigte eller være af vedligeholdende eller overtagende karakter afhængigt af den enkeltes evne og ressourcer.
Ydelser inkluderet i taksten	Personalestøtte til: <ul style="list-style-type: none"> • kørestol • overtagende hjælp til liftning / forflytninger • tilbud om gåtur i grupper efter brugernes behov og dagtilbuddets ressourcer.
Hvilke ydelser er ikke inkluderet i taksten og kan tilkøbes af kommune eller skal varetages af pårørende eller brugeren.	Personalestøtte til: <ul style="list-style-type: none"> • håndtering af opgaver, som kræver 1:1-støtte. • Transport og udgifter til transport.

Samfundsliv:	
Formålet med ydelserne	At sikre vidensdeling. Ydelserne kan have et udviklende sigte eller være af vedligeholdende eller overtagende karakter afhængigt af den enkeltes evne og ressourcer.
Ydelser inkluderet i taksten	Personalestøtte til: <ul style="list-style-type: none"> • deltagelse i borgerrettede møder sammen med værger og kommune efter behov • forældresamarbejde via Marjatta´s lokalråd og årsmøder • udarbejdelse af status. <p>Vedr. værnemidler: Ordinær sikkerhedsbeklædning stilles til rådighed af arbejdspladsen ud fra en ledelsesmæssig vurdering af behovet. Ordinær sikkerhedsbeklædning følger arbejdspladsen, og betragtes derfor ikke individuelt.</p>

	<p>Følgende værnemidler stilles til rådighed på følgende værksteder:</p> <table border="1"> <tr> <td>Sikkerhedsbriller</td> <td>Glasværksted</td> </tr> <tr> <td>Sikkerhedsbriller</td> <td>Lysstøberi</td> </tr> <tr> <td>Sikkerhedssko og skærebukser</td> <td>Havehold / træværksted</td> </tr> <tr> <td>Sikkerhedssko og arbejdstøj</td> <td>Gården</td> </tr> <tr> <td>Sikkerhedssko</td> <td>Køkken / Cafe</td> </tr> </table>	Sikkerhedsbriller	Glasværksted	Sikkerhedsbriller	Lysstøberi	Sikkerhedssko og skærebukser	Havehold / træværksted	Sikkerhedssko og arbejdstøj	Gården	Sikkerhedssko	Køkken / Cafe
Sikkerhedsbriller	Glasværksted										
Sikkerhedsbriller	Lysstøberi										
Sikkerhedssko og skærebukser	Havehold / træværksted										
Sikkerhedssko og arbejdstøj	Gården										
Sikkerhedssko	Køkken / Cafe										
Hvilke ydelser er ikke inkluderet i taksten og kan tilkøbes af kommune eller skal varetages af pårørende eller brugeren.	Individuelt tilpasset sikkerhedsbeklædning f.eks. specialfremstillet fodtøj følger borger, og skal derfor betales af borger / søges hos handlekommune.										

Sundhed:	
Formålet med ydelserne	At sikre brugernes trivsel samt sundhed. Ydelserne kan have et udviklende sigte eller være af vedligeholdende eller overtagende karakter afhængigt af den enkeltes evne og ressourcer.
Ydelser inkluderet i taksten	<p>Personalestøtte til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • almindelig medicingivning • simpel sygepleje, som kan varetages af ufaglærte • injektioner i forbindelse med sukkersyge • guidning og overtagende hjælp til opretholdelse af en sundhedsmæssig forsvarlig hygiejne • hjælp i forbindelse med epileptiske anfald • almen vejledning i forhold til seksualitet • guidning i forhold til deltagelse i daglige rutiner • guidning i forhold til at forebygge fare og risiko • struktur og rytmisk hverdag • deltagelse i Marjatta´s struktur med morgensamling og vers.
Hvilke ydelser er ikke inkluderet i taksten og kan tilkøbes af kommune eller skal varetages af pårørende eller brugeren.	<p>Personalestøtte til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • håndtering af udadreagerende og selvskadende adfærd, som kræver 1:1-støtte. • håndtering af specielle seksuelle behov og grænseoverskridende seksuel adfærd. • kompliceret sygepleje (f.eks liggesår, tømning af blære, intravenøs medicin).

Tillægsydelser:	
Formålet med ydelserne	For brugere med ekstra udrednings- eller støttebehov er der mulighed for, at kommunen kan tilkøbe ekstra ydelser til individuelle indsatser jf. SEL§141-handleplanen.

	<p>De ekstra støttetimer kan blandt andet begrundes i:</p> <ul style="list-style-type: none">• Personalets og andre brugeres sikkerhed i forbindelse med konfliktsituationer eller plejesituationer (f.eks. udadreagerende adfærd og forflytninger)• brugernes sikkerhed (fx skærmning i forbindelse med selvskadende adfærd eller sygdom)• 1:1 støtte til brugere, som forsvinder ind i sig selv og ikke kan bearbejde sanseindtryk.• Ekstraordinær støtte i spise- og toiletsituationer.• Ekstraordinære forhold omkring transport til og fra dagtilbuddet. <p>Der udregnes individuel pris for den ekstra støtte.</p>
--	--

Ydelsesbeskrivelsen opdateres efter behov.

Alle tilbud arbejder altid efter den sidst opdaterede ydelsesbeskrivelse.

Gældende ydelsesbeskrivelser kan fås ved henvendelse til værkstedsleder / forstander.

Det er ikke muligt at fra- eller tilvælge ydelser, ligesom det ikke er muligt at forhandle individuel takst medmindre denne består af en af de faste takster suppleret med tillægsydelse.